

1022651951900

15.04.2018 № 212651324623

заседания комитета по образованию администрации города Ставрополя  
А. Досеф - Председатель КК

УТВЕРЖДЕН  
приказом комитета образования  
администрации города Ставрополя

от 16.04.2018 № 215-ОД

СОГЛАСОВАН  
распоряжением комитета  
по управлению муниципальным  
имуществом города Ставрополя

от 12.04.2018 № 270

Изменения и дополнения к Уставу  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада комбинированного вида № 58  
города Ставрополя

Изменения и дополнения к Уставу  
приняты решением общего  
собрания коллектива МБДОУ д/с 58  
города Ставрополя  
04.04.2018 года протокол № 3

г. Ставрополь, 2018 год

Настоящие изменения вносятся в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 58 города Ставрополя, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения протокола общего собрания № 3 от 04 апреля 2018 года:

1. Пункт 2.11. изложить в следующей редакции:

«2.11. Учреждение может реализовывать образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам (художественно – эстетической, физкультурно – спортивной, социально – педагогической, культурологической, эколого – биологической направленностям).

Порядок осуществления в Учреждении деятельности, приносящей доход, регламентируется действующим законодательством Российской Федерации.»

2. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции:

«Получение дошкольного образования в Учреждении может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев и до прекращения образовательных отношений. В Учреждении при наличии соответствующих условий могут быть организованы также:

- группы компенсирующей, оздоровительной или комбинированной направленности;
- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте с 2 месяцев (при наличии соответствующих условий) и до 3 лет;
- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте с 3 лет (при наличии соответствующих условий) и до 8 лет;

В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования;

группы кратковременного пребывания детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в целях обеспечения равных

стартовых возможностей для обучения детей в образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу.

Организация деятельности групп, предусмотренных настоящим пунктом, определяется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.»

3. Пункт 5.1.1. изложить в следующей редакции:

«5.1.1. Заведующий осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя, Комитета и коллегиальных органов управления Учреждения.

Заведующий назначается на должность приказом Учредителя. Права, обязанности и ответственность сторон, условия оплаты труда, режим труда и отдыха, условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью, основания расторжения трудового договора и иное определяется трудовым договором. Срок договора, заключаемого с заведующим, определяется Учредителем.

Освобождение заведующего от занимаемой должности производится на основании приказа Учредителя по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключенным между Учредителем и заведующим. Заведующему совмещение своей должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

Запрещается занятие должности заведующего лицам, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным действующим законодательством.

Заведующий подотчетен непосредственно Учредителю.

Заведующий в пределах своих полномочий:

- осуществляет общее руководство деятельностью Учреждения; организует выполнение решений Учредителя;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в организациях различных форм собственности, а также в судах различной юрисдикции;
- выдает доверенности для предоставления интересов Учреждения;
- заключает контракты, соглашения, договоры, по вопросам организации деятельности Учреждения;
- открывает счета Учреждения;
- издает приказы и иные распорядительные документы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; разрабатывает и утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;
- разрабатывает и утверждает планы текущей и перспективной работы Учреждения;
- осуществляет прием на работу работников Учреждения, расстановку кадров, поощряет работников Учреждения, налагает взыскания и увольняет

работников, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками, вносит в них изменения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- ежегодно утверждает график работы Учреждения, формирует контингент воспитанников;
- руководит всеми видами текущей финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, обеспечивает его эффективную и устойчивую работу;
- приостанавливает решения коллегиальных органов управления Учреждения, если они противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными организациями, иными организациями и учреждениями по вопросам образования;
- предоставляет Учредителю, общественности и иным органам в соответствии с действующим законодательством отчеты о деятельности Учреждения;
- незамедлительно информирует Учредителя и (или) правоохранительные органы о фактах несоблюдения работниками Учреждения требований законодательства Российской Федерации об охране здоровья, жизни воспитанников, требований соблюдения прав и свобод детей, а также о несчастных случаях, произошедших в Учреждении с воспитанниками и (или) работниками Учреждения;
- разрешает иные вопросы в рамках трудового договора и должностной инструкции заведующего.

Заведующий несет ответственность за:

- руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения; уровень квалификации работников Учреждения;
- виновное причинение имущественного вреда Учреждению, воспитанникам и работникам Учреждения в связи с исполнением (неисполнением или ненадлежащим исполнением) своих должностных обязанностей;
- исполнение муниципального задания;
- превышение размера предельно допустимой кредиторской задолженности, установленной Учредителем.

Заведующий имеет следующие права и социальные гарантии:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
  - право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- иные права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, определенные в соответствии с законодательством об образовании.»

4. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:



«5.2. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления являются:

- Общее собрание коллектива Учреждения;
- Педагогический совет;
- Общее собрание родителей (или родительский комитет);

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

5. Пункт 5.2.2. исключить.

6. Пункт 5.2.3. изложить в следующей редакции:

«5.2.3. Решения, принятые общим собранием Учреждения в рамках отведенной ему компетенции, имеют императивный характер, т.е. обязательны для исполнения заведующим и работниками Учреждения.»

7. Пункт 5.3.3. изложить в следующей редакции:

«5.3.3. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность иных работников образовательных организаций устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям руководителей Учреждения, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Закона «Об образовании Российской Федерации.»»

8. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном уставом.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, утверждаются приказом заведующего либо с учетом мнения или по согласованию с иными органами управления, если это предусмотрено действующим законодательством, нормативными актами и настоящими Уставом.

Локальные акты могут измениться и дополниться по мере необходимости. Требования к локальным актам, их подготовке, оформлению, принятию, утверждению, вступлению в силу, внесению изменений и отмене устанавливаются Учреждением.»

9. Дополнить Устав пунктом 7.2.:

«7.2. Деятельность Учреждения, неурегулированная настоящим Уставом, регламентируется следующими видами локальных нормативных актов Учреждения:

- приказы, распоряжения, иные распорядительные документы Учреждения;
- правила;
- положения;
- инструкции;
- планы;
- графики;
- регламенты;
- договоры, соглашения, контракты.»

10. Дополнить Устав пунктом 8.5:

«8.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.»

Изменения в Устав вступают в действие с момента государственной регистрации.